

ZARZĄDZENIE NR 183/26
WÓJTA GMINY OSIE

z dnia 19 lutego 2026 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Osie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i poz. 1436) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy Osie nadanym zarządzeniem Nr 345/23 Wójta Gminy Osie z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Osie zmienionym zarządzeniem nr 377/23 Wójta Gminy Osie z dnia 28 czerwca 2023 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Osie, zarządzeniem nr 71/2024 Wójta Gminy Osie z dnia 31 grudnia 2024 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Osie oraz zarządzeniem nr 111/25 Wójta Gminy Osie z dnia 26 maja 2025 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Osie wprowadza się następujące zmiany:

1) w §14 dodaje się ustęp 5 w brzmieniu:

„5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt może zatrudnić więcej niż jednego pracownika na to samo stanowisko pracy.”;

2) załącznik do regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Osie określający strukturę organizacyjną stanowisk Urzędu Gminy Osie otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Osie

Michał Grabski

Struktura organizacyjna stanowisk Urzędu Gminy Osie

W skład Urzędu oprócz Wójta Gminy, Zastępcy Wójta, Sekretarza Gminy wchodzi następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy:

1. Referat Organizacyjny

- kierownik Referatu Organizacyjnego,
- ds. obsługi rady gminy i oświaty,
- ds. rozwoju gminy, archiwum i sekretariatu,
- ds. zarządzania kryzysowego, obronności i współpracy z organizacjami,
- ds. informatyki i promocji,
- zastępca kierownika USC,
- komendant gminny ochrony przeciwpożarowej.

2. Referat Finansów i Rachunkowości

- Skarbnik Gminy, jednocześnie kierownik referatu,
- ds. księgowości budżetowej,
- ds. płac i księgowości budżetowej,
- ds. rozliczeń podatków,
- ds. wymiaru podatków i rozliczeń VAT,
- ds. księgowości i rozliczania opłat za odpady komunalne.

3. Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Budownictwa i Gospodarki Komunalnej

- kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Budownictwa i Gospodarki Komunalnej,
- ds. gospodarki nieruchomościami i zamówień publicznych,
- ds. zagospodarowania przestrzennego, budownictwa i gospodarki wodnej
- ds. ochrony przyrody i środowiska,
- ds. gospodarki odpadami i drogownictwa.

4. Urząd Stanu Cywilnego

- kierownik Urzędu Stanu Cywilnego i ds. ewidencji ludności.

5. Inspektor ochrony danych

6. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych

7. Koordynator ds. zgłoszeń zewnętrznych

8. Stanowiska pomocnicze i obsługi (tworzone w miarę potrzeb):

- pomoc administracyjna,
- sprzątaczką,
- robotnik,
- palacz c.o.

