

UCHWAŁA XXIV/134 /05
RADY GMINY OSIE
z dnia 10 listopada 2005 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Osie na 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 , z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102. poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 , z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135 oraz z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1462)) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Osie na 2006 r.,

§ 2. Celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2006 r. jest efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw i aktywności społecznej w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Osie.

§ 3. Cel ten będzie realizowany poprzez:

- 1) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych,
- 2) wykorzystanie potencjału i możliwości tych organizacji,
- 3) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
- 4) zabezpieczenie w budżecie Gminy Osie środków na wykonanie zleconych zadań.

§ 4. Program współpracy obejmuje zadania publiczne w sferze:

- 1) pomocy społecznej,
 - 2) propagowania i rozwijania kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
 - 3) upowszechniania kultury, rozwijania amatorskich ruchów artystycznych oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
 - 4) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
 - 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
-

- 6) promocji ochrony zdrowia i przeciwdziałania uzależnieniom,
- 7) ochrony przeciwpożarowej,
- 8) ekologii i krajoznawstwa
- 9) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych oraz stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego w realizacji zadań o których mowa wyżej realizowana będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia tym organizacjom i instytucjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach związanych z działalnością statutową tych organizacji,
- 4) tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym (w miarę potrzeb).

§ 6. Zadania do wykonania organizacjom pozarządowym zlecane będą w oparciu o ustawy: o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o finansach publicznych i o zamówieniach publicznych oraz na podstawie przepisów wykonawczych do tych ustaw wg następujących kryteriów:

- 1) z budżetu gminy mogą być udzielane dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych Gminy,
- 2) prawo ubiegania się o dotację przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku,
- 3) szczegółowy wykaz zadań oraz wydzielone środki finansowe na ten cel określone zostaną w uchwale budżetowej na 2006 r.
- 4) postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty,
- 5) wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy na wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. (Dz. U. Nr 193, poz. 1891),
- 6) podmiot ubiegający się o dotację składa ofertę w sekretariacie Urzędu Gminy,
- 7) publicznego otwarcia ofert dokonuje Wójt Gminy Osie lub wyznaczona przez niego spośród pracowników Urzędu Gminy Komisja. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację.

- 8) zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony,
- 9) w trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Wójt Gminy Osie lub wyznaczeni przez niego pracownicy obowiązani są do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności,
- 10) podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją,
- 11) sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

§ 7. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie Gminy środki przeznaczone na realizację programu współpracy.

§ 8. Celem wydzielenia środków finansowych w uchwale budżetowej na 2007 rok organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty winny złożyć w terminie do dnia 20 października 2006r. propozycje zadań na kolejny rok.

§ 9. Wykonanie uchwały zlecić Wójtowi Gminy Osie.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady Gminy
mgr Roman Waškowski

